

SETTORE RICERCA, CERTIFICAZIONE E VERIFICA
DIPARTIMENTO CERTIFICAZIONE E CONFORMITA' DI PRODOTTI ED IMPIANTI

Alle Direzioni Regionali

Alle Direzioni Provinciali di
Trento e Bolzano

Alla Sede Regionale di Aosta

Ai Dipartimenti Territoriali
del Settore Ricerca, Certificazione e
Verifica

UFF.

N.

RIF. AOO-09/0002565/2012

DEL 24 maggio 2012

ROMA,

OGGETTO: modalità di gestione delle denunce di messa in servizio delle attrezzature del tipo SC e SP di cui al D.M. 11 Aprile 2011 pervenute in data antecedente al 23 maggio 2012 - prime indicazioni operative.

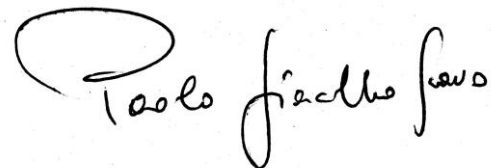
In relazione all'oggetto si comunica quanto segue:

- per le attrezzature di "nuovo inserimento" (carrelli semoventi a braccio telescopico, piattaforme autosollevanti su colonne, ascensori e montacarichi da cantiere, carri raccogli frutta), qualora fossero pervenute denunce di messa in servizio o richieste di prima verifica periodica prima del 23 maggio 2012, si dovrà procedere all'immatricolazione dell'attrezzatura, laddove non si sia già provveduto all'assegnazione di una matricola, dando comunicazione all'utente secondo gli allegati A e B.
- per le attrezzature di cui al D.M. 12/9/1959 immesse sul mercato in data successiva al 21 settembre 1996 (data di entrata in vigore del D.P.R. 459/96) , si distinguono i seguenti casi:

- il bollettino non è stato inoltrato: bisognerà procedere all'immatricolazione dell'attrezzatura, qualora non si sia già provveduto all'assegnazione di una matricola, predisponendo adeguate comunicazioni agli utenti interessati, come da allegati B e C.
- il bollettino è stato inoltrato, ma l'utente non ha ancora provveduto al pagamento: si dovrà procedere all'annullamento del bollettino, dandone comunicazione all'utente, come da allegati D e E.
- l'utente ha provveduto al pagamento del relativo bollettino:
 - nel caso in cui siano scaduti i termini per l'esecuzione della prima verifica stabiliti dall'allegato VII al D.lgs. 81/08 e s.m.i. si dovrà dare comunicazione affinché l'utente provveda, non appena saranno resi disponibili presso le Direzioni Regionali INAIL gli elenchi dei Soggetti Abilitati di cui all'articolo 2 comma 4 del D.M. 11 aprile 2011, a richiedere la prima verifica periodica (cfr. allegato C), precisando che nel caso in cui l'attrezzatura sia già stata sottoposta a verifiche periodiche da parte delle ASL/ARPA questa rientra nel regime delle verifiche periodiche successive non di competenza dell'Istituto. Per quanto riguarda la possibilità di utilizzare il pagamento già effettuato dall'utente per la prima verifica periodica è necessario un chiarimento degli uffici amministrativi. Non appena definite le procedure tecnico contabili si provvederà a darne tempestiva comunicazione.
 - nel caso in cui non siano scaduti i termini per l'esecuzione della prima verifica stabiliti dall'allegato VII al D.lgs. 81/08 e s.m.i. si dovrà dare comunicazione affinché l'utente provveda almeno 60 gg. prima della scadenza della periodicità a richiedere la prima verifica periodica (cfr. allegato B).

La tabella sotto riportata riassume le diverse casistiche descritte sopra.

Il Direttore del Dipartimento
(Dott. ing. Paolo GIACOBBO SCAVO)



		AZIONE	
		ATTREZZATURA GIÀ IN REGIME DI 1° VERIFICA PERIODICA	ATTREZZATURA NON ANCORA IN REGIME DI 1° VERIFICA PERIODICA
ATTREZZATURE DI "NUOVO INSERIMENTO"	Richiesta pervenuta	Inoltrare all'utente la comunicazione di cui all'allegato A.	Inoltrare all'utente la comunicazione di cui all'allegato B.
ATTREZZATURA DI CUI AL D.M. 12/9/1959	Bollettino non predisposto ¹	Inoltrare all'utente la comunicazione di cui all'allegato C.	Inoltrare all'utente la comunicazione di cui all'allegato B.
	Bollettino inviato, ma non pagato	Annullare il bollettino ed inoltrare comunicazione di cui all'allegato D.	Annullare il bollettino ed inoltrare comunicazione di cui all'allegato E.
	Bollettino pagato	Inoltrare all'utente comunicazione perché provveda a richiedere la prima verifica periodica, come da allegato C.	Inoltrare all'utente comunicazione perché provveda a richiedere la prima verifica periodica alla scadenza di cui all'allegato VII, come da allegato B.

Allegati: c.s.

¹ Il personale amministrativo è tenuto a procedere comunque all'immatricolazione dell'attrezzatura, assegnando alla stessa una matricola da comunicare all'utente.

Allegato A

Con riferimento alla richiesta di messa in servizio dell'attrezzatura (indicare tipologia , modello, fabbricante e matricola INAIL assegnata dal Dipartimento.) pervenuta a questo Dipartimento in data si comunica che con l'entrata in vigore il 23 maggio 2012 del D.M. 11 aprile 2011 codesta ditta è tenuta, ai sensi dell'articolo 71 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., a richiedere al Dipartimento INAIL competente per territorio, non appena disponibili gli elenchi dei soggetti abilitati istituiti presso le Direzioni Regionali INAIL ², la prima verifica periodica dell'attrezzatura in oggetto, considerato che i termini previsti dall'allegato VII al succitato decreto legislativo risultano decorsi. Tale richiesta potrà essere inoltrata per via cartacea utilizzando la modulistica a tal scopo predisposta e reperibile sul sito INAIL ovvero tramite via telematica accedendo al portale PUNTO CLIENTE - INAIL.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a (inserire riferimenti del Dipartimento Territoriale).

Allegato B

Con riferimento alla richiesta di messa in servizio dell'attrezzatura (indicare tipologia , modello e fabbricante e matricola INAIL assegnata dal Dipartimento.) pervenuta a questo Dipartimento in data si comunica che con l'entrata in vigore il 23 maggio 2012 del D.M. 11 aprile 2011 codesta ditta è tenuta, ai sensi dell'articolo 71 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., a richiedere la prima verifica periodica dell'attrezzatura in oggetto, almeno 60 giorni prima della scadenza della periodicità prevista dall'allegato VII al succitato decreto legislativo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a (inserire riferimenti del Dipartimento Territoriale).

Allegato C

Con riferimento alla richiesta di messa in servizio dell'attrezzatura (indicare tipologia , modello, fabbricante e matricola INAIL assegnata dal Dipartimento.) pervenuta a questo Dipartimento in data si comunica che con l'entrata in vigore il 23 maggio 2012 del D.M. 11 aprile 2011 codesta ditta è tenuta, ai sensi dell'articolo 71 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., a richiedere al Dipartimento INAIL competente per territorio, non appena disponibili gli elenchi dei soggetti abilitati istituiti presso le Direzioni Regionali INAIL³, la prima verifica periodica dell'attrezzatura in oggetto, considerato che i termini previsti dall'allegato VII al succitato decreto legislativo risultano decorsi.

² Di cui l'INAIL può avvalersi per l'effettuazione della prima verifica periodica entro i 60 gg. dalla richiesta dell'utente.

³ Di cui l'INAIL può avvalersi per l'effettuazione della prima verifica periodica entro i 60 gg. dalla richiesta dell'utente.
VIA ALESSANDRIA, 220/E - 00198 ROMA - TEL.06/97892427 - 06/97892501 - FAX 06/97892491 - E-mail: r.dcc.direzione@inail.it PART. IVA 00968951004 - C.F.01165400589

Tale richiesta potrà essere inoltrata per via cartacea utilizzando la modulistica a tal scopo predisposta e reperibile sul sito INAIL ovvero tramite via telematica accedendo al portale PUNTO CLIENTE - INAIL.

Si fa notare che qualora l'attrezzatura fosse già stata sottoposta a verifica periodica da parte della ASL/ARPA si invita a darne comunicazione a questo Dipartimento ed a non tenere conto delle indicazioni di cui sopra.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a (inserire riferimenti del Dipartimento Territoriale).

Allegato D

Con riferimento alla richiesta di messa in servizio dell'attrezzatura (indicare tipologia , modello, fabbricante e matricola INAIL assegnata dal Dipartimento.) pervenuta a questo Dipartimento in data si comunica che con l'entrata in vigore il 23 maggio 2012 del D.M. 11 aprile 2011 codesta ditta è tenuta, ai sensi dell'articolo 71 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., a richiedere al Dipartimento INAIL competente per territorio, non appena disponibili gli elenchi dei soggetti abilitati istituiti presso le Direzioni Regionali INAIL ⁴, la prima verifica periodica dell'attrezzatura in oggetto, considerato che i termini previsti dall'allegato VII al succitato decreto legislativo risultano decorsi.

Tale richiesta potrà essere inoltrata per via cartacea utilizzando la modulistica a tal scopo predisposta e reperibile sul sito INAIL ovvero tramite via telematica accedendo al portale PUNTO CLIENTE - INAIL.

Pertanto si invita a non dare seguito al pagamento del bollettino (numero).

Si fa notare che qualora l'attrezzatura fosse già stata sottoposta a verifica periodica da parte della ASL/ARPA si invita a darne comunicazione a questo Dipartimento ed a non tenere conto delle indicazioni di cui sopra.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a (inserire riferimenti del Dipartimento Territoriale).

Allegato E

Con riferimento alla richiesta di messa in servizio dell'attrezzatura (indicare tipologia , modello e fabbricante e matricola INAIL assegnata dal Dipartimento.) pervenuta a questo Dipartimento in data si comunica che con l'entrata in vigore il 23 maggio 2012 del D.M. 11 aprile 2011 codesta ditta è tenuta, ai sensi dell'articolo 71 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., a richiedere la prima verifica periodica dell'attrezzatura in oggetto, almeno 60 giorni prima della scadenza della periodicità prevista dall'allegato VII al succitato decreto legislativo.

Pertanto si invita a non dare seguito al pagamento del bollettino (numero).

Per ulteriori informazioni rivolgersi a (inserire riferimenti del Dipartimento Territoriale).

⁴ Di cui l'INAIL può avvalersi per l'effettuazione della prima verifica periodica entro i 60 gg. dalla richiesta dell'utente.
VIA ALESSANDRIA, 220/E - 00198 ROMA - TEL.06/97892427 - 06/97892501 - FAX 06/97892491 - E-mail: r.dcc.direzione@inail.it PART. IVA
00968951004 - C.F.01165400589